

策略聯盟合約書用印申請單

合作機構基本資料

申請日期： / /





(請填具本表『合作機構基本資料』並附合約書，填具完畢後請擲交產學合作處辦理)

合作機構名稱					
主要產品營業項目					
聯絡方式 <small>請詳細填寫資料，以利後續聯繫各項活動，沒有相關資料提供請填『無』</small>	地址				
	電話			傳真	
	E-mail			網址	
簽約代表人姓名			職稱		
本校接洽/教師人員	歸屬單位		單位主管 (簽章)		
附件	<input type="checkbox"/> 合作機構登記或設立證明資料 1 份 (可前往工商登記資料查詢網站下載)				
備註					
學校於合約書用印完畢後， <input type="checkbox"/> 由本處備文檢送合約書於合作機構。 <input type="checkbox"/> 由本校接洽人員親自送交合約書於合作機構。					

用印申請

產學合作處承辦人		產學合作處主管	
註：請將本表送至產學合作處存檔備查。			

僑光科技大學 用印簽辦單

文件名稱	策略聯盟合約書	份數	份 張	
受文者	合作機構名稱：			
用途	辦理策略聯盟合約書用印申請			
請印項目 (請√選)	<input checked="" type="checkbox"/> 合約書(計畫書、投標單、授權書) <input type="checkbox"/> 證書(證明書) <input type="checkbox"/> 聘書 <input type="checkbox"/> 獎學金 <input type="checkbox"/> 獎狀 <input type="checkbox"/> 榮譽狀(感謝狀) <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 通知書 <input type="checkbox"/> 經費表單 <input type="checkbox"/> 保證書 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)_____			
請印種類 (請√選) (用章示意圖)	<input type="checkbox"/> 印 信		<input type="checkbox"/> 校長職銜簽名章	校長余致力
	<input type="checkbox"/> 校長職章 (小官章)		<input type="checkbox"/> 校長中文簽名章	余致力
	<input checked="" type="checkbox"/> 校長小章		<input type="checkbox"/> 校長英文簽名章	<i>Chilik Yeu</i>
	<input type="checkbox"/> 騎縫章	<input type="checkbox"/> 校正章	<input checked="" type="checkbox"/> 僑光科技大學 契約專用章	
會辦單位(見附註三)	先會 產學合作處			
申請單位	一級主管	校長或授權代理人		
申請人：				
申請日期： 年 月 日				
單位主管：				
簽核日期： 年 月 日	簽核日期： 年 月 日	簽核日期： 年 月 日		

附註：一、須加蓋各項印信之文件，均須填寫本單經校長或授權代理人核章後，至文書組用印。
 二、以影印本申請用印之文件，須由承辦單位加蓋「核與正本相符」章戳並蓋章證明後再行請印。
 三、各類公民營機關計畫合約書、計畫申請書用印請會辦研發處、產學合作處及會計室。